

## 국립해양생물자원관

# 2025년 제1차 신규직원(일반직, 공무직, 기간제) 제한경쟁 채용 공고

국립해양생물자원관을 '해양생물 주권 확보를 통한 해양바이오 글로벌 연구기관'으로 만들어 갈 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2025년 4월 4일

국립해양생물자원관장

## 1 채용개요

□ 원서접수기간 : 2025. 4. 4(금) ~ 4. 21(월), 오전 10시까지

□ 모집분야

구분	직군	직급	인원	임용(예정)일
일반직	연구직	전임급	1명	'25.5.28(수)
	행정직	전임급	2명	
공무직	시설환경직(미화)	-	1명	'25.7.1(화)
	시설환경직(경비)	-	1명	
연수연구원	-	-	1명	'25.5.16(금)
기간제근로자	전문연구원	다급	3명	
	전문행정원	라급	13명	
	전문행정원	-	2명	
체험형 인턴	청년인턴	-	8명	
합 계			32명	-

□ 채용분야 세부사항

※ 채용분야별 직무기술서 및 자격기준 확인 필수

※ 채용 분야별 지원 시 중복지원은 불가하며, 중복지원 시 불합격 처리합니다.

① 일반직 : 3명

번호	직군	직급	수행예정업무	인원
1-1	연구직	전임급	해양무척추동물 분류 연구 ※ 절지동물 제외	1명
1-2	행정직	전임급	시설물 유지 관리 등	1명
1-3	행정직	전임급	안전 관리	1명

② 공무원 : 2명

번호	직류(직군)	수행예정업무	인원
2-1	시설환경직	미화	1명
2-2	시설환경직	경비 ※ 감시적 근로자	1명

③ 연수연구원 : 1명

번호	수행예정업무	부서	인원	근로기간
3-1	해양보호생물 연구 (해양생태계 서식처 기능개선 복원)	중복원센터T/F	1명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 재계약 가능(최대 3년)

④ 기간제근로자(전문연구원) : 16명\*

번호	직급	수행예정업무	부서	인원	근로기간
4-1	다급	연구행정 지원 (기탁등록보존기관 운영)	다양성 정책실	1명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 재계약 가능(최대 2년)
4-2	다급	연구 지원 (수장배양실 유지 및 관리)	생물 분류실	1명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 재계약 가능(최대 2년)
4-3	다급	연구 지원 (해양생태계 서식처 기능개선 복원)	중복원 센터T/F	1명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 단위 재계약 가능 (최대 '28.12.31까지) ※ 특정사업 수행을 위한 인력으로 공무직 전환대상 아님
4-4	라급	교육행정 지원 (늘봄학교 운영 및 교육행정 지원)	전시 교육센터	1명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 재계약 가능(최대 2년)
4-5	라급	연구행정 지원 (기탁등록보존기관 운영)	다양성 정책실	1명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 재계약 가능(최대 2년)
4-6	라급	연구 지원 (해양생태계 서식처 기능개선 복원)	중복원 센터T/F	2명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 단위 재계약 가능 (최대 '28.12.31까지) ※ 특정사업 수행을 위한 인력으로 공무직 전환대상 아님
4-7	라급	연구행정 지원 (해양생태계 서식처 기능개선 복원)	중복원 센터T/F	1명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 단위 재계약 가능 (최대 '28.12.31까지) ※ 특정사업 수행을 위한 인력으로 공무직 전환대상 아님
4-8	라급	연구 지원 (해양바이오뱅크 운영)	산업화 전략실	1명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 재계약 가능(최대 2년)
4-9	라급	연구 지원 (해양바이오뱅크 운영)	바이오 실용회실	2명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 재계약 가능(최대 2년)
4-10	라급	연구 지원 (수장배양실 유지 및 관리)	바이오 실용회실	1명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 재계약 가능(최대 2년)
4-11	라급	연구 지원 (해양수산물 LMO 안전관리)	바이오 실용회실	2명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 단위 재계약 가능 (최대 '27.12.31까지) ※ 특정사업 수행을 위한 인력으로 공무직 전환대상 아님
4-12	라급	연구 지원 (국가생명연구자원 선진화사업)	선진화 사업단	2명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 단위 재계약 가능 (최대 '26.12.31까지)

\* 비정규직 운영규정 제7조에 따라 모집분야(사업 또는 부서)에서 기간제근로자로 근무한 총 기간이 2년을 초과하는 자는 채용하지 아니함

⑤ 기간제근로자(전문행정원) : 2명\*

번호	수행예정업무	부서	인원	근로기간
5-1	구내식당 조리 업무	경영지원실	1명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 재계약 가능(최대 2년)
5-2	비서(임원 수행, 사무)	경영지원실	1명	임용일~'25.12.31 * 평가 후 1년 재계약 가능(최대 2년)

\* 비정규직 운영규정 제7조에 따라 모집분야(사업 또는 부서)에서 기간제근로자로 근무한 총 기간이 2년을 초과하는 자는 채용하지 않음

⑥ 체험형 청년인턴 : 8명

번호	수행예정업무	인원	근로기간
6-1	행정 지원 (경영지원, 재무회계, 전시기획, 사업운영)	5명	임용일~'25.12.31
6-2	행정 지원 ※ <b>보훈대상자 채용</b> (경영지원, 재무회계, 전시기획, 사업운영)	1명	임용일~'25.12.31
6-3	연구업무 지원 (해양생명자원관리, 해양바이오뱅크 운영지원)	2명	임용일~'25.12.31

## 2 근무조건

근무지	○ 충남 서천군 장항읍 장산로 101번길 75, 국립해양생물자원관										
고용형태	○ (일반직, 공무원) 3개월 수습기간을 거쳐 정규임용 ○ (연수연구원, 기간제근로자, 체험형 청년인턴) 계약직										
보수수준 (세전금액)	○ (일반직) 초임연봉 산정 시 경력가산 기산시점 이후의 경력은 5년을 상한으로 제한하여 기본연봉 책정										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>하한액</th> <th>기본연봉 책정</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>30,823,000원</td> <td>경력환산 기준표에 따라 환산 후, 기본연봉 가산율표의 가산율(3.7%)을 적용하여 책정</td> </tr> </tbody> </table>	하한액	기본연봉 책정	30,823,000원	경력환산 기준표에 따라 환산 후, 기본연봉 가산율표의 가산율(3.7%)을 적용하여 책정						
	하한액	기본연봉 책정									
	30,823,000원	경력환산 기준표에 따라 환산 후, 기본연봉 가산율표의 가산율(3.7%)을 적용하여 책정									
* 경력은 응시원서에 기재한 경력 중 4대보험 자격득실확인서와 경력(재직)증명서로 상호 일치되는 경력만 인정함. 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못하는 경력은 인정 불가											
○ (공무직) 관련 규정에 따라, 월 기본급 지급 : (시설환경직) 2,140,000원 ○ (연수연구원) 관련 규정에 따라, 월 기본급 지급											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>박사학위 취득 후 4년 이상</th> <th>박사학위 취득 후 4년 미만</th> <th>박사학위 취득 후 3년 미만</th> <th>박사학위 취득 후 2년 미만</th> <th>박사학위 취득 후 1년 미만</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3,886,000원</td> <td>3,715,000원</td> <td>3,545,000원</td> <td>3,373,000원</td> <td>3,202,000원</td> </tr> </tbody> </table>	박사학위 취득 후 4년 이상	박사학위 취득 후 4년 미만	박사학위 취득 후 3년 미만	박사학위 취득 후 2년 미만	박사학위 취득 후 1년 미만	3,886,000원	3,715,000원	3,545,000원	3,373,000원	3,202,000원
박사학위 취득 후 4년 이상	박사학위 취득 후 4년 미만	박사학위 취득 후 3년 미만	박사학위 취득 후 2년 미만	박사학위 취득 후 1년 미만							
3,886,000원	3,715,000원	3,545,000원	3,373,000원	3,202,000원							
	○ (전문연구원·행정원, 청년인턴) 관련 규정에 따라, 월 기본급 지급										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>전문연구원 (다급)</th> <th>전문연구원 (라급)</th> <th>전문행정원, 청년인턴</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2,285,000원</td> <td>2,101,000원</td> <td>2,101,000원</td> </tr> </tbody> </table>	전문연구원 (다급)	전문연구원 (라급)	전문행정원, 청년인턴	2,285,000원	2,101,000원	2,101,000원				
전문연구원 (다급)	전문연구원 (라급)	전문행정원, 청년인턴									
2,285,000원	2,101,000원	2,101,000원									
	* 추가적인 사항은 공공기관 경영정보 공개시스템(알리오) 참조										
복리후생	○ 4대 보험, 급식보조비, 복지포인트, 기타 수당 등										
근무시간	○ 일 8시간 / 주 5일(월~금) 근무 ○ 일부 직무의 경우 휴일, 주말, 교대근무가 있을 수 있음 * 직무 및 근무조 편성에 따라 변동 가능										
기타사항	○ (일반직, 공무원) 사업·업무역량·수급 등의 목적으로 순환 배치 가능 ○ (청년인턴) 전공 및 보유 자격증 등을 기준으로 관련 부서 배치										

### 3

## 모집 분야별 자격 기준

- 모집 분야별 자격 기준은 채용 공고일 기준입니다.
- 지원자격 기준 중 ①결격사유에 해당하지 않고, ②지원자격 기준과 ③필수자격 기준을 충족해야만 지원이 가능합니다.
- 모집 분야별 직무 수행내용, 필요지식, 필요기술 등 자세한 사항은 직무기술서를 확인하시기 바랍니다.

### □ 다음의 결격사유에 해당하지 않는 자만 지원 가능

구분	내용
전(全)분야 공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국립해양생물자원관 「인사규정」 제16조의 결격사유가 없는 자               <ul style="list-style-type: none"> <li>· 「국가공무원법」 제33조 각 호의 1에 해당하는 자</li> <li>· 「병역법」 제76조 제1항 각 호의 1에 해당하는 자</li> <li>· 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한 자</li> <li>· 임용을 위한 신원조사 결과 부적격 판정을 받은 자</li> <li>· 전 근무기관에서 비위 혐의로 당연퇴직, 파면, 해임되거나 벌금 300만원 이상 형을 선고받은 경우 그 퇴직일 또는 집행이 종료되거나(종료된 것으로 보는 경우 포함) 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년이 지나지 않은 자</li> <li>· 전 근무기관에서 채용비리를 이유로 합격 취소된 후 5년이 지나지 않은 자</li> </ul> </li> <li>○ 국립해양생물자원관 「인사규정」 제34조 정년(61세)에 해당하지 않는 자               <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 예외 :                   <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 2-1 시설환경공무직(미화), 2-2 시설환경공무직(경비)는 정년(65세)에 해당하지 않는 자</li> <li>2) 6-1, 6-2, 6-3 청년인턴은 34세 이하인 자만 지원 가능</li> </ol> </li> </ul> </li> <li>○ 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년관련기관등의의취업제한) 및 동법 시행령 제25조와 「아동복지법」 제29조의3(아동관련기관의 취업제한) 결격사유에 해당하지 아니한 자</li> </ul>

□ 다음의 지원자격 기준과 필수자격 기준을 충족해야만 지원 가능

※ 필수 및 우대자격이 없는 분야는 지원 자격 기준을 충족하면 지원 가능

① 일반직

번호	분야	인원	지원자격 기준 및 필수·우대자격 기준
1-1	연구직 (전임급)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 연구사로 재직한 자 2. 석사 이상의 학위를 취득한 자 3. 학사학위를 취득한 후 2년 이상의 연구 경력이 있는 자 4. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
			<b>[필수자격 기준]</b> ○채용분야 관련 전공자로서 최근 5년간 채용 관련 분야 SCI(E) 논문을 주저자(교신저자 포함) 2편 이상 발표 * 관련 전공 : 생물학, 해양생물학, 생명과학, 수산학, 자원생물학 등이며 학위논문 또는 전공 분야를 기준으로 함
			<b>[우대자격 기준]</b> ○박사학위 소지자 ○해양잠수조사를 위한 스쿠버다이빙자격증 소지자 ○생물분류를 위한 관련 자격증 소지자
1-2	행정직 (전임급)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 공무원으로 재직한 자 2. 학사학위를 취득한 자 3. 전문학사학위를 취득한 후 관련 분야 2년 이상의 경력이 있는 자 4. 고등학교를 졸업한 후 관련 분야에서 4년 이상의 경력이 있는 자 5. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
			<b>[필수자격 기준]</b> ○공조냉동기계, 에너지관리, 건축설비, 건설기계설비, 전기, 소방설비 산업기사 이상의 자격증 중 1개 이상 보유한 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○공조냉동기계기술사, 가스기술사, 건축물에너지평가사 자격 소지자
1-3	행정직 (전임급)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 공무원으로 재직한 자 2. 학사학위를 취득한 자 3. 전문학사학위를 취득한 후 관련 분야 2년 이상의 경력이 있는 자 4. 고등학교를 졸업한 후 관련 분야에서 4년 이상의 경력이 있는 자 5. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
			<b>[필수자격 기준]</b> ○산업안전기사 이상 자격증 보유한 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○위험물산업기사, 소방설비기사, 가스기사 자격 소지자

② 공무원

번호	분야	인원	지원자격 기준 및 필수·우대자격 기준
2-1	시설 환경직 (미화)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 해당분야 전공자 2. 해당분야 자격증 소지자 3. 기타 해당분야 경력자로서 해당업무 수행이 가능한 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○청소, 미화 관련 업무 경험자 우대
			<b>[근무 기준]</b> ○주말·휴일근무 가능한 자

2-2	시설 환경직 (경비) ※ 감시적 근로자	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 해당분야 전공자 2. 해당분야 자격증 소지자 3. 기타 해당분야 경력자로서 해당업무 수행이 가능한 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○일반경비지도사, 기계경비지도사 자격 소지자
			<b>[근무 기준]</b> ○근무표에 따른 근무 투입 가능자(감시적 근로자) - 교대근무(주말, 휴일포함) 가능한 자(2교대)

### ③ 연수연구원

번호	분야	인원	지원자격 기준 및 필수·우대자격 기준
3-1	연수 연구원	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격에 해당하는 자 1. 국내·외 박사학위 취득자 중 미취업자 2. 박사학위 취득자로서 5년이 경과되지 않은 자 3. 박사학위취득예정자의 경우 학위취득예정일이 2개월 미만인 자
			<b>[필수자격 기준]</b> ○최근 3년간 해양보호생물(해마류, 상어류) 관련 SCI(E) 논문을 주저자(교신저자 포함) 1편 이상 발표
			<b>[우대자격 기준]</b> ○해양보호생물(해마류, 상어류) 생태 관련 학위 또는 논문 소지자 ○해양보호생물 보전 및 복원 관련 연구 및 사업 참여 경력자 ○안정동위원소를 활용한 해양생물 먹이망 연구 능력 소유자

### ④ 기간제근로자(전문연구원)

번호	분야	인원	지원자격 기준 및 필수·우대자격 기준
4-1	전문 연구원 (다급)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 석사, 학사(3년 이상) 2. 기사, 산업기사(4년 이상) 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○관련 업무 유경험자
4-2	전문 연구원 (다급)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 석사, 학사(3년 이상) 2. 기사, 산업기사(4년 이상) 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[필수자격 기준]</b> ○생물학, 해양생물학, 생명과학, 생명공학, 해양학 등 관련 전공자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○생물표본 제작과 사진촬영, 유전자분석 등 관련 업무 유경험자
4-3	전문 연구원 (다급)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 석사, 학사(3년 이상) 2. 기사, 산업기사(4년 이상) 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○직무수행 분야 관련 석사학위 소지자 ○해양보호생물 보전·복원 및 생태 연구 경력자

4-4	전문 연구원 (라급)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 학사 이하 2. 산업기사 소지자 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○교육, 해양, 생물, 생태, 환경 등 관련 분야 전공자(학사 이상)
4-5	전문 연구원 (라급)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 학사 이하 2. 산업기사 소지자 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○관련 업무 유경험자
4-6	전문 연구원 (라급)	2명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 학사 이하 2. 산업기사 소지자 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○해양학, 생물학 등 관련 분야 전공자
4-7	전문 연구원 (라급)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 학사 이하 2. 산업기사 소지자 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○연구행정 및 관련 업무 유경험자
4-8	전문 연구원 (라급)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 학사 이하 2. 산업기사 소지자 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○해양생물 관련 실험 및 데이터 관리 관련 유경험자
4-9	전문 연구원 (라급)	2명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 학사 이하 2. 산업기사 소지자 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○미생물 및 미세조류 등 연구 경험자 또는 해양생물 관련 전공자
4-10	전문 연구원 (라급)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 학사 이하 2. 산업기사 소지자 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○미세조류 배양 유경험자
4-11	전문 연구원 (라급)	2명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 학사 이하 2. 산업기사 소지자 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[필수자격 기준]</b> ○학사 이상 연구 경력 1년 이상
			<b>[우대자격 기준]</b> ○해양미생물·미세조류 배양 및 분자생물학 실험 경험자

4-12	전문 연구원 (라급)	2명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 학사 이하 2. 산업기사 소지자 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
			<b>[우대자격 기준]</b> ○해양생물 추출물 제조, 분석 업무 및 표준화 관련 유경험자 우대 ○해양미생물 분리, 보존, 배양 및 품질검사 경험자

⑤ 기간제근로자(전문행정원)

번호	분야	인원	지원자격 기준 및 필수·우대자격 기준
5-1	전문 행정원 (조리)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 해당분야 전공자 2. 자격증 소지자 3. 경력자로서 해당 업무 수행이 가능한 자
5-2	전문 행정원 (비서)	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 아래 명시된 자격 중 하나에 해당하는 자 지원 가능 1. 해당분야 전공자 2. 자격증 소지자 3. 경력자로서 해당 업무 수행이 가능한 자

⑥ 체험형 청년인턴

번호	분야	인원	지원자격 기준 및 필수·우대자격 기준
6-1	청년인턴	5명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 미취업 청년층으로 34세 이하인 자 * 군필자는 복무기간에 따라 상한연령 연장 (1년 미만 : 1세, 1년 이상 2년 미만 : 2세, 2년 이상 : 3세)
			<b>[우대자격 기준]</b> ○컴퓨터 활용 및 문서작성 관련 자격증 소지자 ○박물관 및 전시관 근무경력 소지자
6-2	청년인턴  ※보훈 대상자	1명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 미취업 청년층으로 34세 이하인 자 * 군필자는 복무기간에 따라 상한연령 연장 (1년 미만 : 1세, 1년 이상 2년 미만 : 2세, 2년 이상 : 3세)
6-3	청년인턴	2명	<b>[지원자격 기준]</b> ○공고일 기준 미취업 청년층으로 34세 이하인 자 * 군필자는 복무기간에 따라 상한연령 연장 (1년 미만 : 1세, 1년 이상 2년 미만 : 2세, 2년 이상 : 3세)
			<b>[우대자격 기준]</b> ○해양생물 관련 전공자 및 연구사업 유경험자

# 4

## 전형별 진행방법

### ① 일반직

구분	내용													
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (대상) 지원자 전원</li> <li>○ (합격자결정) 결격사유 및 채용자격별 <b>적합여부</b> 심사 ※ 적합여부 심사에 따라 일반직의 경우 서류심사 시 가점 미적용</li> <li>○ (부적격 처리 항목) 아래 사항에 해당하는 경우               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자기소개서 및 직무수행계획서 중 1개 문항이라도 기재한 내용이 없을 경우</li> <li>- 의미 없는 특정 문자로 단순 나열하여 글자 수를 채운 경우</li> <li>- 문항 간 동일 내용을 중복하여 기재한 경우</li> <li>- 인적정보 입력 시 개인 식별을 정확히 알 수 없는 경우</li> </ul> </li> </ul>													
필기전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (대상) 서류전형 합격자</li> <li>○ (합격자결정) 100점 만점 기준 70점 이상인자 중에서 득점순서에 따라, 채용 예정인원의 <b>5배수</b>를 면접전형 대상자로 선정(동점자는 합격처리) ※ 영역별 40점 미만자는 과락 처리</li> <li>○ (영역) 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 기술능력</li> <li>○ (유형) 피들형(PSAT과 모듈형 혼합)</li> <li>○ (문항) 객관식 4지 선다 / 각 영역별 10개 문항, 총 50개 문항</li> <li>○ (소요시간) 50분</li> </ul>													
인성검사 (필기전형 시 실시)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (항목) 성과창출 요인, 조직부적응 요인</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">성과창출 요인(12개)</td> <td>과업성향</td> <td>성실성, 성취성, 변화/도전, 창의/유연</td> </tr> <tr> <td>대인성향</td> <td>타인수용, 관계형성, 협조/지원, 조직지향</td> </tr> <tr> <td>개인성향</td> <td>윤리성, 자기관리, 회복탄력, 책임성</td> </tr> <tr> <td colspan="2">조직부적응 요인(6개)</td> <td>반사회성, 분열성, 공격성, 냉소주의, 타인조작, 자기애성</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (문항) 총 240개 문항</li> <li>○ (방법) 리커트 척도(5점)</li> <li>○ (소요시간) 40분</li> <li>※ 인성검사 결과는 면접자료로 활용 / 미응시자는 면접전형 응시 불가</li> </ul>	구분		내용	성과창출 요인(12개)	과업성향	성실성, 성취성, 변화/도전, 창의/유연	대인성향	타인수용, 관계형성, 협조/지원, 조직지향	개인성향	윤리성, 자기관리, 회복탄력, 책임성	조직부적응 요인(6개)		반사회성, 분열성, 공격성, 냉소주의, 타인조작, 자기애성
구분		내용												
성과창출 요인(12개)	과업성향	성실성, 성취성, 변화/도전, 창의/유연												
	대인성향	타인수용, 관계형성, 협조/지원, 조직지향												
	개인성향	윤리성, 자기관리, 회복탄력, 책임성												
조직부적응 요인(6개)		반사회성, 분열성, 공격성, 냉소주의, 타인조작, 자기애성												
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (대상) 필기전형 합격 후 증빙서류 등록(온라인)을 완료한 자</li> <li>○ (방법) 1차 면접, 2차 면접 실시 / 하루에 진행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- (1차) 직무수행계획서(PPT) 발표(심층면접) / 60점(일대다면접) * 필기전형 결과발표 이후 제출방법, 제출일시 등 안내</li> <li>- (2차) 인성검사 결과 기반 인성 및 경험면접 / 40점(다대다면접)</li> </ul> </li> </ul>													
면접합격자/ 동점자 처리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>100점 만점 기준 70점 이상 득점자 중 최고득점자를 최종합격자로 선정</b> (점수 산출 방식 : 평균 점수)</li> <li>○ 합격자를 결정함에 있어 동점자가 있을 경우에는 신규직원 채용에 관한 지침 제13조(동점자처리)에 의거 각 호 순서에 따른 고득점자 순 합격자 결정 ※ 모집 분야별 예비합격자(2명) 포함 가능</li> </ul>													
합격자 검증	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 비위면직사유 등 전력조회, 학력, 증명사항, 신원조회 등 허위사실 확인 ※ 채용결격사유 발생시 임용 후에도 임용 취소 가능</li> <li>○ 합격자의 결격사유나 임용포기 또는 임용 후 조기퇴직 등에 대비하여 모집분야별 예비합격자(2명)를 합격시킬 수 있으며, 유효기간은 합격자 발표 다음날부터 3개월로 함</li> </ul>													
최종합격자 발표·임용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최종합격자 발표, 입사일정 등에 따라 근로계약 체결(수습기간 3개월)</li> </ul>													

② 공무원 · 연수연구원 · 기간제근로자(전문연구원, 전문행정원) · 청년인턴

구분	내용													
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (대상) 지원자 전원</li> <li>○ (합격자결정) 결격사유와 채용자격별 <b>적합여부</b> 및 심사항목에 대해 100점 만점 기준 70점 이상인 자 중에서 득점순위에 따라 <b>3배수</b>를 인성검사 및 면접전형 대상으로 선정(동점자는 합격처리)</li> <li>- 심사항목 : 자기소개서 작성의 충실도(20점), 직무에 대한 이해도(35점), 직무 관련 경력·경험의 우수성(35점), 직무수행계획서 작성의 우수성(10점)</li> <li>○ (부적격 처리 항목) 아래 사항에 해당하는 경우               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자기소개서 및 직무수행계획서 중 1개 문항이라도 기재한 내용이 없을 경우</li> <li>- 의미 없는 특정 문자로 단순 나열하여 글자 수를 채운 경우</li> <li>- 문항 간 동일 내용을 중복하여 기재한 경우</li> <li>- 인적정보 입력 시 개인 식별을 정확히 알 수 없는 경우</li> </ul> </li> </ul>													
인성검사 (온라인)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (대상) 서류전형 합격자</li> <li>○ (항목) 성과창출 요인, 조직부적응 요인</li> </ul> <table border="1" data-bbox="389 869 1358 1025" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="width: 40%;">구분</th> <th style="width: 60%;">내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="width: 30%;">성과창출 요인(12개)</td> <td style="width: 10%;">과업성향</td> <td style="width: 60%;">성실성, 성취성, 변화/도전, 창의/유연</td> </tr> <tr> <td>대인성향</td> <td>타인수용, 관계형성, 협조/지원, 조직지향</td> </tr> <tr> <td>개인성향</td> <td>윤리성, 자기관리, 회복탄력, 책임성</td> </tr> <tr> <td colspan="2">조직부적응 요인(6개)</td> <td>반사회성, 분열성, 공격성, 냉소주의, 타인조작, 자기애성</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (문항) 총 240개 문항</li> <li>○ (방법) 리커트 척도(5점)</li> <li>○ (소요시간) 40분</li> <li>※ 인성검사 결과는 면접자료로 활용 / 미응시자는 면접전형 응시 불가</li> </ul>	구분		내용	성과창출 요인(12개)	과업성향	성실성, 성취성, 변화/도전, 창의/유연	대인성향	타인수용, 관계형성, 협조/지원, 조직지향	개인성향	윤리성, 자기관리, 회복탄력, 책임성	조직부적응 요인(6개)		반사회성, 분열성, 공격성, 냉소주의, 타인조작, 자기애성
구분		내용												
성과창출 요인(12개)	과업성향	성실성, 성취성, 변화/도전, 창의/유연												
	대인성향	타인수용, 관계형성, 협조/지원, 조직지향												
	개인성향	윤리성, 자기관리, 회복탄력, 책임성												
조직부적응 요인(6개)		반사회성, 분열성, 공격성, 냉소주의, 타인조작, 자기애성												
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (대상) 서류전형 합격 및 인성검사 후 증빙서류 등록(온라인)을 완료한 자</li> <li>○ (방법) 인성검사 결과 기반 인성 및 경험면접, 직무관련 질의응답 / 다대다면접</li> </ul>													
면접합격자/ 동점자 처리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>100점 만점 기준 70점 이상 득점자 중 최고득점자를 최종합격자로 선정</b> (점수 산출 방식 : 평균 점수)</li> <li>○ 합격자를 결정함에 있어 동점자가 있을 경우에는 신규직원 채용에 관한 지침 제13조(동점자처리)에 의거 각 호 순서에 따른 고득점자 순 합격자 결정</li> <li>* 모집 분야별 후보합격자(2명) 포함 가능</li> </ul>													
합격자 검증	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 비위면직사유 등 전력조회, 학력, 증명사항 등 허위사실 확인</li> <li>* 채용결격사유 발생시 임용 후에도 임용 취소 가능</li> <li>○ 합격자의 결격사유나 임용포기 또는 임용 후 조기퇴직 등에 대비하여 모집분야별 예비합격자(2명)를 합격시킬 수 있으며, 유효기간은 합격자 발표 다음날부터 3개월로 함</li> </ul>													
최종합격자 발표·임용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최종합격자 발표, 입사일정 등에 따라 근로계약 체결(수습기간 3개월)</li> <li>※ 연수연구원, 기간제근로자, 청년인턴은 수습기간 3개월 적용 제외</li> </ul>													

5

가점사항

구분	가점대상	가산점수	적용범위	증빙서류
법정 가점	1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자	법률에서 정하는 비율에 따른 점수 (5점 또는 10점)	각 전형단계	취업지원 대상자 증명서
	2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자			
	3. 「5·18 민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자			
	4. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 따른 취업지원 대상자			
	5. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따른 취업지원 대상자			
	6. 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조에 따른 취업지원 대상자			
특별 가점	7. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인	중증 7점 경증 5점	서류전형	장애인 증명서
	8. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자	5점		취업보호 기관의 확인서
경력 가점	9. 공공기관 청년인턴 근무 경력자 1) 근무 종료일이 응시원서 접수 마감일 기준 최근 3년 이내인 근무경력 3개월 이상 경력자에 한함 2) 공공기관은 다음의 어느 하나에 해당하는 법률을 적용받는 기관을 말함 - 「공공기관 운영에 관한 법률」 - 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 - 「지방공기업법」 - 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」	3점	서류전형	경력 증명서
	10. 국립해양생물자원관에서 연속적으로 12개월 이상 근무한 자(공무직 및 기간제근로자에 한함)	3점		
정부 권장 정책 가점	11. 근무예정지역(사군) 소재 초·중·고등학교 졸업자 또는 공고일 기준 2년 이상 근무예정지역(사군) 거주자	3점	서류전형	졸업증명서, 주민등록초본
	12. 「국민기초생활보장법」 제2조제2호에 따른 국민기초생활수급자 및 동법 제2조제10호에 따른 차상위계층	3점		수급자증명서, 차상위계층 확인서 (본인명의로)
	13. 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 보호대상자	3점		북한이탈주민 등록확인서
	14. 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족의 자녀	3점		가족관계증명서 또는 기본증명서
	15. 「공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침」 제19조제3항에 따른 한국사능력검정 자격 취득자	1급 3점 2급 2점 3급 1점		자격증

- 가점사항은 **공고일 및 임용예정일 기준 모두 유효해야 하며, 공고일 기준 최근 3개월 내에 발급한 것에 한해** 인정합니다.
- 가점사항은 **증빙서류에서 제시된 서류 제출이 가능한 경우에만** 입력합니다.
- \* 입력 내용과 증빙서류를 대조하여 그 내용이 불일치함에 따라 합격자의 당락 등이 변경될 경우 불합격 처리 될 수 있으며, **관련 서류의 사전발급을 통해 반드시 내용 확인 후 입력하시기 바랍니다**
- 각 가점은 **구분별로 별도로 부여하고, 같은 구분 내에서 중복되는 경우 본인에게 유리한 것 하나만 적용하며, 구분별로 합산하여 최대 10%까지 가점을 부여합니다.**
- **법정가점의 경우, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제3항에 따라 모집분야 선발인원이 3명 이하인 경우 가산점을 부여하지 않습니다.**
- **일반직(전임급) 채용의 경우, 서류전형(적합여부 심사)에 따라 가점을 적용하지 않습니다.**
- **체험형 청년인턴의 경우, 청년인턴 근무 경력자 가점은 부여하지 않습니다.**

## 6 제출서류

### □ 제출방법

구분	내용
접수방법	○ 채용 홈페이지 온라인 접수 ( <a href="https://mabik.recruiter.co.kr/appsite/company/index">https://mabik.recruiter.co.kr/appsite/company/index</a> )
문의처	○ 채용 홈페이지 Q&A 또는 유선(02-6949-0630) 문의 - 유선 문의는 평일 10시~17시까지 운영(점심시간 12시-13시 제외)
유의사항	○ 응시자격 및 응시원서에 작성한 내용에 따라 서류, 면접전형 대상이 되는 모든 항목은 <b>공고일 전에 취득</b> 하여야 합니다. ○ 입사지원사항의 <b>진위여부 확인</b> 을 위해 제출서류별 ' <b>발급유효기간</b> '을 준수하여 제출해주시기 바랍니다. ○ <b>증빙서류등록 기간 내에 제출서류를 등록할 수 있도록 사전준비</b> 하시기 바라며, <b>원본은 면접대상자에 한하여 면접 당일 제출</b> 해주시기 바랍니다.

## □ 응시원서 접수 시 제출

구분	직군	번호	제출서류
일반직	연구직	1-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개인정보 수집 동의서(온라인 서명)</li> <li>○ 응시원서</li> <li>○ 직무수행계획서</li> <li>○ 경력경험기술서</li> <li>○ 자기소개서</li> <li>○ 연구실적</li> <li>○ 학위논문 주요내용</li> <li>※ 블라인드 채용의 탄력적 적용 시행으로 학위취득기관명(연구수행기관명) 작성</li> </ul>
	행정직	1-2 1-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개인정보 수집 동의서(온라인 서명)</li> <li>○ 응시원서</li> <li>○ 직무수행계획서</li> <li>○ 경력경험기술서</li> <li>○ 자기소개서</li> </ul>
공무직	시설환경직	2-1 2-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개인정보 수집 동의서(온라인 서명)</li> <li>○ 응시원서</li> <li>○ 직무수행계획서</li> <li>○ 경력경험기술서</li> <li>○ 자기소개서</li> </ul>
연수연구원	-	3-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개인정보 수집 동의서(온라인 서명)</li> <li>○ 응시원서</li> <li>○ 직무수행계획서</li> <li>○ 경력경험기술서</li> <li>○ 자기소개서</li> <li>○ 연구실적</li> <li>○ 학위논문 주요내용</li> <li>○ 연수계획서</li> </ul>
기간제근로자	전문연구원	4-1 ~ 4-12	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개인정보 수집 동의서(온라인 서명)</li> <li>○ 응시원서</li> <li>○ 자기소개서</li> <li>○ 연구실적(해당자에 한하여 작성)</li> <li>○ 학위논문 주요내용(해당자에 한하여 작성)</li> </ul>
	전문행정원	5-1 5-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개인정보 수집 동의서(온라인 서명)</li> <li>○ 응시원서</li> <li>○ 자기소개서</li> </ul>
체험형 인턴	청년인턴	6-1	○ 개인정보 수집 동의서(온라인 서명)
		6-2	○ 응시원서
		6-2	○ 자기소개서

- 접수마감일에는 다수의 접수인원이 동시접속으로 인하여, 원활한 접수가 이루어지지 않을 수 있으니 마감일 이전에 여유 있게 지원해주시기 바랍니다.
- 최종 제출 완료 전 자격, 경력 등 기재사항(일자, 등록번호 등)을 제출예정인 증빙서류와 대조함으로써 정확히 기재하였는지 확인하시기 바랍니다.
- 응시원서 최종 제출 마감 이후에는 입사지원한 내용의 수정과 취소가 불가능하므로, 반드시 응시원서 제출 완료 및 수험번호 여부를 확인하여 주시기 바랍니다.

## □ 전형별 합격자에 한하여 증빙서류 온라인 제출

※ (대상자) 일반직 : **필기전형** 합격자 / 공무원·기간제근로자 : **서류전형** 합격자  
 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라, 하단 자료는 대상자에 한하여 별도 안내하며, 제출시기와 방법 등은 추후 안내해드립니다.

※ 하단 서류는 진위 확인을 위해서만 활용될 뿐 심사위원에게는 제공되지 않습니다.

구분	대상	제출서류
전(全)분야 공통	필수	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주민등록초본(남성의 경우 병역사항 포함)</li> <li>※ 주민등록번호 뒷자리 마스킹(블러)처리 제출</li> </ul>
	해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>교육사항증명서</b> : 지원자격 요건 및 응시원서에 기재한 내용에 대한 증빙이 가능한 증명서</li> <li>※ 성적증명서, 학위증명서, 교육이수증명서 등</li> <li>○ <b>경력증명서</b> : 근속기간, 근무부서, 직위, 고용형태, 담당 업무, 징계사항, 포상사항 등 명시</li> <li>○ <b>면허어학자격증</b> : 직무관련 자격면허 등 응시원서 기재사항</li> <li>※ 지원·필수자격 요건 중 자격증이 있어야 하는 경우 첨부 필수</li> <li>○ <b>재직증명서</b> : 현재 재직 확인 가능한 발급일자 기준</li> <li>○ <b>4대보험 자격득실 확인서</b> : 근속기간을 확인할 수 있는 사항으로 발행</li> <li>○ <b>가점사항 관련 서류</b></li> <li>※ 본 공고문 11페이지 ㉠ 가점사항 확인 필수</li> </ul>

## □ 면접전형 대상자에 한하여 증빙서류 제출

※ (대상자) 전(全)분야 **면접전형** 응시자  
 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라, 하단 자료는 대상자에 한하여 별도 안내하며, 제출시기와 방법 등은 추후 안내해드립니다.

※ 하단 서류는 진위 확인을 위해서만 활용될 뿐 심사위원에게는 제공되지 않습니다.

구분	대상	제출서류
전(全)분야 공통	필수	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 한정) 사본 1부</li> <li>※ 주민등록번호 전체 표시, 모바일 신분증 제외</li> <li>○ 주민등록초본 원본 1부, 기본증명서(상세) 1부</li> <li>※ 주민등록번호 전체 표시</li> </ul>
	해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 온라인으로 제출한 증빙서류 일체</li> </ul>

## □ 일반직 · 공무원직

구분	추진일정	비고
공고 및 지원서 접수	○ '25. 4. 4(금) ~ 4. 21(월), 오전 10시까지 * 15일 이상	홈페이지, 알리오 등 게시
서류전형	○ '25. 4. 23(수)	
서류전형 합격자 발표	○ '25. 4. 25(금)	홈페이지, 이메일, 문자
서류전형 이의신청	○ '25. 4. 25(금) ~ 4. 26(토)	
온라인 인성검사 ※ 공무원 대상	○ '25. 4. 26(토)~27(일), 10시~17시	
오프라인 인성검사· 필기전형 ※ 일반직 대상	○ '25. 4. 30(수), 오후 2시 ※ 오후 12시 30분부터 입실	군산새만금 컨벤션센터
필기전형 합격자 발표 ※ 일반직 대상	○ '25. 5. 2(금)	홈페이지, 이메일, 문자
필기전형 이의신청 ※ 일반직 대상	○ '25. 5. 2(금) ~ 5. 3(토)	홈페이지 안내
면접전형	○ '25. 5. 9(금)	군산새만금 컨벤션센터
면접전형 합격자 발표	○ '25. 5. 13(화)	홈페이지, 이메일, 문자
면접전형 이의신청	○ '25. 5. 13(화) ~ 5. 14(수)	홈페이지 안내
결격사유 조회	○ '25. 5. 13(화) ~ 5. 16(금)	결격사유, 경력, 학력 등 검증
최종합격자 발표	○ '25. 5. 20(화)	홈페이지, 이메일, 문자
채용서류 반환	○ '25. 5. 20(화)~ ※ 최종합격자 발표일로부터 180일 기간 내 채용서류 반환 청구 가능하며, 반환청구 하지 않은 서류는 개인정보 보호법에 따라 파기	불합격자 대상
특수건강검진 온라인 안전교육	○ '25. 5. 20(화) ~ 5. 23(금)	대상자 개별안내
임용(예정)일	○ '25. 5. 28(수)	일반직
	○ '25. 7. 1(화)	공무원직

※ 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 연수연구원 · 기간제근로자 · 체험형 청년인턴

구분	추진일정	비고
공고 및 지원서 접수	○ '25. 4. 4(금) ~ 4. 21(월), 오전 10시까지 * 15일 이상	홈페이지, 알리오 등 게시
서류전형	○ '25. 4. 23(수)	
서류전형 합격자 발표	○ '25. 4. 25(금)	홈페이지, 이메일, 문자
서류전형 이의신청	○ '25. 4. 25(금) ~ 4. 26(토)	
온라인 인성검사	○ '25. 4. 26(토)~27(일), 10시~17시	
면접전형	○ '25. 4. 29(화)	국립해양생물 자원관
면접전형 합격자 발표	○ '25. 5. 2(금)	홈페이지, 이메일, 문자
면접전형 이의신청	○ '25. 5. 2(금) ~ 5. 3(토)	홈페이지 안내
결격사유 조회	○ '25. 5. 2(금) ~ 5. 8(목)	결격사유, 경력, 학력 등 검증
최종합격자 발표	○ '25. 5. 9(금)	홈페이지, 이메일, 문자
채용서류 반환	○ '25. 5. 9(금)~ ※ 최종합격자 발표일로부터 180일 기간 내 채용서류 반환 청구 가능하며, 반환청구 하지 않은 서류는 개인정보 보호법에 따라 파기	불합격자 대상
특수건강검진 온라인 안전교육	○ '25. 5. 9(금) ~ 5. 15(목)	대상자 개별안내
임용(예정)일	○ '25. 5. 16(금)	

※ 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

## 8

## 채용서류 반환 및 이의신청 안내

채용서류 반환	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라, 최종불합격한 지원자의 경우 최종합격자 발표일로부터 180일 기간 내에 제출 서류에 대한 반환 청구를 요청할 수 있습니다. 단, 온라인으로 등록한 서류는 반환 서류에서 제외됩니다.</li> <li>○ 채용서류를 반환 청구하고자 할 경우에는 채용홈페이지 게시판으로 청구하여 주시기 바라며, 본인임을 확인한 후 14일 이내에 반환합니다.</li> <li>○ 채용서류 반환에 소요되는 비용은 지원관이 부담하며, 다만 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 시행령 제5조에 해당하는 경우 청구인에게 부담합니다.</li> <li>○ 반환 청구기간이 지난 경우 및 제출서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 파기합니다.</li> </ul>
이의신청	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전형별 이의신청 기한 내에 신청하여 주시기 바라며, 양식 및 방법은 채용홈페이지를 참고하여 주시기 바랍니다.</li> <li>○ 다만, 다음의 경우에는 이의신청 대상에서 제외됨을 알려드립니다.             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등</li> <li>2) 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우</li> <li>3) 기타 상기 사유에 준하는 사항</li> </ol> </li> </ul>

## 9

## 응시자 유의사항

□ **블라인드에 관한 사항** ※ 블라인드 관련 기준은 '블라인드 처리 가이드라인' 참고

- 입사지원서 작성 시 개인 인적사항(출신지역, 가족관계, 생년월일, 연령, 성별, 출신학교 등) 관련사항을 직·간접적으로 유추할 수 있는 내용은 일체 기재를 금지합니다.
- 이메일 기재 시 학교명이나 특정 단체명이 드러나는 이메일 계정 작성은 금지합니다.
- 위 사항을 포함하여 블라인드 채용에서 기재를 금지한 정보를 기재한 경우 불합격 처리를 포함한 불이익 조치를 받을 수 있으며, 채용과 관련한 모든 불이익의 책임은 작성자(지원자) 본인에게 있습니다.
- 전형별 심사 단계에서 필요한 정보만을 심사위원에게 제공하고, 심사 외에 사항(성명, 연락처 등)은 심사위원에게 제공되지 않습니다.
- 각 종 증빙서류는 필요 시 관계기관에 사실여부 확인 예정이며, 모든 지원자는 조회에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주합니다.

## □ 기타 유의사항

- 본 채용은 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」에 따르며, 국립해양생물자원관은 해양수산부 산하 연구개발목적기관으로서 다음 분야의 우수인재를 채용하기 위하여 아래의 정보를 수집 및 활용(전형위원회에 공개) 할 수 있습니다.

번호	구분	수집·활용 정보
1-1	일반직(연구직 전임급)	학위취득기관(출신학교), 연구수행기관

- 일부 채용분야 중 직무수행에 필요한 관련 분야 전공 확인을 위해 지원자 전공에 대한 정보를 수집할 수 있습니다.
- 채용분야 중 1개 분야만 지원 가능하며, 중복하여 응시할 수 없습니다.
- 응시원서 접수 시 입력 착오(미기재, 오기재, 허위기재 등), 제출서류 미비 또는 누락 및 위·변조, 필기전형 부정행위, 응시자의 연락불통 등으로 인한 불이익(불합격 등)에 대한 책임은 응시자 본인에게 있습니다.
- 블라인드 채용은 지원자가 입력한 정보로 각 전형을 평가하고, 제출증빙서류를 대조·확인한 후 사실이 '불일치' 할 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 필기 및 면접전형 응시 당일 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증)을 지참하여야 하며, 사본 및 기타 신분증으로는 응시 불가합니다.
- 시험응시자는 반드시 도착시간까지 안내한 장소로 입실 완료하여야 하며, 정해진 도착시간 이후에는 시험 응시가 불가합니다.
- 합격자 발표 후 결격사유가 확인되면 합격·임용이 취소 될 수 있습니다.
- 심사결과 적격자가 없는 경우에는 해당 모집분야 응시자 전원을 불합격 처리하거나 채용예정 인원보다 적은 인원을 합격처리 할 수 있습니다.
- 본 공고와 관련하여 세부일정 등은 자원관 사정으로 변경될 수 있으며, 변경될 경우 홈페이지(<http://www.mabik.re.kr>)에 공지합니다.
- 우리관은 공공기관으로서 임·직원 행동강령에 따라 직원 채용과 관련한 인사 청탁을 일체 받지 않으며, 채용과정에서 발생하는 부정행위에 대하여는 국립해양생물자원관 윤리감사실(041-950-0752)로 신고하여 주시기 바랍니다.
- “청탁, 압력, 뇌물의 행사 등을 통한 채용비위가 적발되었을 경우, 부정한 방법으로 합격한 자에 대해 합격 취소, 사법처리 등의 불이익”이 있음을 알려드립니다.
- 아울러, 부정한 방법으로 전형에 임하여 합격이 취소된 자에 대해서는 그 처분일로부터 5년간 채용 전형에 응시할 수 없습니다.
- 그 밖에 입사지원과 관련된 문의사항은 자원관 홈페이지 채용문의 게시판을 활용하시기 바랍니다.

2025년 4월 4일  
국립해양생물자원관 관장